

**Общество с ограниченной ответственностью «ИТ-Курс»**



**Функциональные характеристики**

**«Курс EAM»**

**2026 г.**

## Оглавление

|                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------|----|
| 1 Цели и назначение .....                                           | 3  |
| 1.1 Практические цели внедрения .....                               | 3  |
| 1.2 Область применения .....                                        | 4  |
| 2 Функциональное описание продукта .....                            | 5  |
| 2.1 Общая логика работы продукта.....                               | 5  |
| 2.2 Основные функциональные блоки .....                             | 6  |
| 3 Категории пользователей и ролевые возможности .....               | 7  |
| 4 Детализированные функциональные возможности .....                 | 8  |
| 4.1 Управление устройствами.....                                    | 8  |
| 4.2 Управление сотрудниками .....                                   | 9  |
| 4.3 Управление назначениями устройств .....                         | 10 |
| 4.4 Управление техническим обслуживанием .....                      | 11 |
| 4.5 Управление гарантиями .....                                     | 12 |
| 4.6 Панель управления и аналитика .....                             | 12 |
| 4.7 Формирование отчетности .....                                   | 13 |
| 4.8 Ведение журнала аудита .....                                    | 14 |
| 4.9 Административные функции .....                                  | 15 |
| 5 Основные объекты учёта и данных .....                             | 16 |
| 6 Типовые сценарии использования .....                              | 17 |
| 7 Информация необходимая для установки и эксплуатации системы ..... | 17 |
| 7.1 Системные требования .....                                      | 18 |
| 7.2 Требования к рабочему месту пользователя .....                  | 18 |
| 7.3 Требования к квалификации пользователя.....                     | 18 |
| 7.4 Требования к серверной инфраструктуре.....                      | 19 |
| 8 Информация о технической поддержке .....                          | 19 |

## **1 Цели и назначение**

«Курс ЕАМ» представляет собой программное обеспечение класса Enterprise Asset Management, предназначенное для автоматизации процессов учета, контроля, эксплуатации и обслуживания корпоративных ИТ-активов на протяжении всего их жизненного цикла.

Программное обеспечение обеспечивает централизованное хранение информации об оборудовании и устройствах организации, управление их движением между сотрудниками и подразделениями, регистрацию операций выдачи и возврата, планирование технического обслуживания, контроль гарантийных обязательств, учет затрат и формирование аналитической отчетности.

Система позволяет сформировать единое информационное пространство для работы с корпоративными активами, обеспечить актуальность инвентаризационных данных, повысить прозрачность использования оборудования и сократить количество операций, выполняемых вручную.

Основной целью применения «Курс ЕАМ» является повышение эффективности управления ИТ-инфраструктурой организации посредством цифровизации процессов инвентаризации, назначения, перемещения, технического обслуживания и контроля состояния оборудования.

Назначение программного обеспечения заключается в обеспечении полного жизненного цикла работы с корпоративным активом: от регистрации устройства в системе и фиксации его характеристик до назначения сотруднику, проведения технического обслуживания, контроля гарантии, возврата, повторного использования или списания.

Программное обеспечение также предназначено для формирования достоверной информации о фактическом местонахождении устройств, их текущем статусе, истории эксплуатации, затратах на обслуживание и закреплении за сотрудниками организации.

### **1.1 Практические цели внедрения**

Практическими целями внедрения программного обеспечения являются:

- создание единого реестра корпоративных устройств и оборудования;
- централизация сведений об инвентарных и серийных номерах активов;
- обеспечение контроля местонахождения и текущего состояния устройств;
- автоматизация процессов выдачи и возврата оборудования сотрудникам;
- ведение полной истории перемещений и назначений активов;
- повышение точности и прозрачности инвентаризационного учета;
- планирование технического обслуживания и ремонтных работ;
- учет затрат, связанных с обслуживанием оборудования;

- контроль сроков гарантийных обязательств поставщиков;
- своевременное выявление устройств с истекающей или истекшей гарантией;
- сокращение времени поиска информации об активах;
- обеспечение контроля действий пользователей системы;
- формирование аналитических отчетов для руководителей и ИТ-специалистов;
- обеспечение разграничения прав доступа пользователей;
- повышение обоснованности решений, связанных с закупкой, заменой и обслуживанием оборудования;
- создание единой информационной среды для управления корпоративными ИТ-активами.

## **1.2 Область применения**

Программное обеспечение может использоваться организациями различных отраслей экономики для автоматизации процессов учета и управления корпоративными устройствами, оборудованием, периферией и другими ИТ-активами.

Наиболее типичными областями применения являются:

- ИТ-компании;
- промышленные предприятия;
- торговые и сервисные организации;
- государственные и муниципальные учреждения;
- образовательные организации;
- медицинские организации;
- финансовые организации;
- логистические предприятия;
- организации с распределенной офисной инфраструктурой;
- предприятия, использующие значительное количество компьютерной техники и периферийного оборудования.

«Курс ЕАМ» может применяться ИТ-подразделениями, административно-хозяйственными службами, отделами материально-технического обеспечения, службами эксплуатации и другими подразделениями, ответственными за учет и обслуживание корпоративных активов.

Программное обеспечение ориентировано на многопользовательскую работу через веб-интерфейс. Состав доступных функций определяется назначенной пользователю ролью и установленными правами доступа.

## **2 Функциональное описание продукта**

«Курс ЕАМ» реализует функции системы управления корпоративными ИТ-активами и обеспечивает автоматизацию основных процессов, связанных с учетом, назначением, эксплуатацией и обслуживанием оборудования.

Функциональная модель программного обеспечения основана на использовании единой базы данных устройств, сотрудников, назначений, записей о техническом обслуживании, гарантийных обязательств, пользователей и событий журнала аудита.

Ключевым объектом системы является устройство. Для каждого устройства создается отдельная карточка, содержащая инвентарный номер, серийный номер, название, тип, бренд, модель, дату покупки, гарантийный срок, текущее местонахождение, статус и дополнительную информацию.

Вокруг карточки устройства организованы процессы назначения оборудования сотрудникам, возврата, технического обслуживания, контроля гарантий, формирования QR-кода и ведения хронологии событий.

Дополнительно программное обеспечение включает механизмы управления сотрудниками и пользователями, формирования отчетов, просмотра аналитических показателей, экспорта данных, ведения журнала аудита и разграничения прав доступа.

### **2.1 Общая логика работы продукта**

Общая логика работы программного обеспечения предусматривает выполнение следующих действий:

- авторизация пользователя в системе;
- определение доступных функций в соответствии с ролью пользователя;
- регистрация нового устройства в реестре активов;
- заполнение характеристик и реквизитов устройства;
- присвоение устройству текущего статуса;
- регистрация сотрудников организации;
- назначение доступного устройства выбранному сотруднику;
- автоматическое изменение статуса устройства после назначения;
- фиксация даты выдачи и сопутствующих примечаний;
- просмотр истории назначений и перемещений устройства;
- возврат устройства сотрудником или ответственным специалистом;
- автоматическое изменение статуса устройства после возврата;
- регистрация проведенного технического обслуживания;
- указание типа, стоимости, исполнителя и даты обслуживания;

- планирование следующего технического обслуживания;
- регистрация гарантийного покрытия устройства;
- контроль даты окончания гарантийного срока;
- формирование аналитических и операционных отчетов;
- экспорт отчетных данных;
- автоматическая регистрация действий пользователей в журнале аудита;
- управление учетными записями и ролями пользователей.

## **2.2 Основные функциональные блоки**

### **1. Панель управления**

Отображение ключевых показателей состояния ИТ-инфраструктуры, аналитических диаграмм, информации об истекающих гарантиях и запланированном техническом обслуживании.

### **2. Устройства**

Ведение единого реестра устройств, хранение характеристик, управление статусами, местонахождением, QR-кодами и историей эксплуатации.

### **3. Сотрудники**

Ведение информации о сотрудниках, подразделениях, должностях и контактных данных, а также просмотр истории закрепленных устройств.

### **4. Назначения**

Управление процессами выдачи и возврата устройств сотрудникам, фиксация дат и ведение истории перемещений.

### **5. Обслуживание**

Регистрация выполненных работ по техническому обслуживанию, ремонту, осмотру и модернизации оборудования, учет стоимости и планирование последующих работ.

### **6. Гарантии**

Ведение информации о гарантийных обязательствах, поставщиках, сроках действия и условиях гарантийного покрытия.

### **7. Отчеты**

Формирование аналитических отчетов по устройствам, назначениям, затратам, гарантиям и распределению оборудования между подразделениями.

### **8. Журнал аудита**

Регистрация и просмотр действий пользователей, включая создание, изменение, удаление, назначение, возврат и деактивацию объектов.

### **9. Пользователи**

Управление учетными записями пользователей, назначение ролей и деактивация учетных записей.

#### 10. Инструменты импорта и экспорта

Импорт информации из внешних источников и экспорт данных в форматы, предназначенные для последующей обработки и анализа.

### 3 Категории пользователей и ролевые возможности

Функциональная модель «Курс ЕАМ» предусматривает использование программного обеспечения несколькими категориями пользователей.

#### **Администратор**

Администратору доступны следующие возможности:

- создание учетных записей пользователей;
- назначение ролей;
- деактивация учетных записей;
- просмотр списка пользователей;
- управление устройствами;
- управление сотрудниками;
- создание и сопровождение назначений;
- регистрация технического обслуживания;
- управление гарантийными данными;
- формирование отчетов;
- просмотр журнала аудита;
- использование аналитической панели;
- настройка параметров системы;
- контроль действий пользователей.

#### **Сотрудник**

Сотруднику доступны следующие возможности:

- ведение реестра устройств;
- регистрация новых устройств;
- изменение характеристик устройств;
- назначение оборудования сотрудникам;
- оформление возврата устройств;
- регистрация технического обслуживания;
- фиксация ремонтных и профилактических работ;

- планирование последующего обслуживания;
- ведение гарантий;
- просмотр информации о сотрудниках;
- формирование отчетов;
- просмотр истории эксплуатации активов;
- использование QR-кодов устройств;
- просмотр журнала аудита в пределах предоставленных прав.

### **Наблюдатель**

Наблюдателю доступны следующие возможности:

- просмотр панели управления;
- просмотр реестра устройств;
- просмотр карточек устройств;
- просмотр информации о сотрудниках;
- просмотр назначений;
- просмотр записей о техническом обслуживании;
- просмотр гарантийной информации;
- формирование и просмотр доступных отчетов;
- получение аналитической информации без возможности изменения основных данных.

## **4 Детализированные функциональные возможности**

### **4.1 Управление устройствами**

Программное обеспечение обеспечивает выполнение следующих функций:

- ведение единого реестра устройств;
- создание карточки устройства;
- присвоение уникального инвентарного номера;
- хранение заводского серийного номера;
- указание названия устройства;
- выбор типа устройства;
- указание производителя и модели;
- хранение даты приобретения;
- хранение даты окончания гарантии;
- указание текущего статуса;
- указание местонахождения;



- добавление примечаний;
- поиск устройств по инвентарному номеру;
- поиск по серийному номеру;
- поиск по названию, бренду или модели;
- фильтрация устройств по типу;
- фильтрация устройств по статусу;
- редактирование характеристик устройства;
- просмотр детальной карточки устройства;
- удаление устройства при отсутствии активного назначения;
- формирование QR-кода устройства;
- скачивание QR-кода;
- просмотр хронологии активности;
- просмотр истории назначений;
- просмотр истории технического обслуживания;
- просмотр гарантийного покрытия;
- просмотр связанных записей журнала аудита.

Для каждого устройства может использоваться один из следующих статусов:

- доступно;
- назначено;
- в обслуживании;
- списано.

Статус устройства может изменяться автоматически при выполнении отдельных операций. После назначения сотруднику устройство получает статус «Назначено». После оформления возврата устройство получает статус «Доступно». При регистрации отдельных видов обслуживания устройство может получить статус «В обслуживании».

## **4.2 Управление сотрудниками**

Программное обеспечение обеспечивает выполнение следующих функций:

- создание карточки сотрудника;
- хранение полного имени сотрудника;
- указание корпоративной электронной почты;
- указание подразделения;
- указание должности;
- хранение контактного номера телефона;

- определение статуса активности сотрудника;
- поиск сотрудников по имени;
- поиск сотрудников по электронной почте;
- фильтрация по подразделению;
- фильтрация по статусу активности;
- редактирование сведений о сотруднике;
- просмотр детальной карточки сотрудника;
- просмотр хронологии активности;
- просмотр истории назначенных устройств;
- возврат устройства из карточки сотрудника;
- деактивация сотрудника без удаления истории.

При деактивации сотрудника информация о ранее назначенных устройствах и выполненных операциях сохраняется. Деактивированный сотрудник исключается из перечня активных сотрудников и не может быть выбран при создании нового назначения.

#### **4.3 Управление назначениями устройств**

Программное обеспечение обеспечивает выполнение следующих функций:

- создание нового назначения;
- выбор доступного устройства;
- выбор активного сотрудника;
- указание даты назначения;
- добавление примечания к назначению;
- автоматическое изменение статуса устройства;
- просмотр активных назначений;
- просмотр полной истории назначений;
- поиск по названию устройства;
- поиск по инвентарному номеру;
- поиск по имени сотрудника;
- фильтрация по статусу назначения;
- просмотр детальной информации о назначении;
- оформление возврата устройства;
- указание даты возврата;
- добавление примечания к возврату;
- автоматическое изменение статуса назначения;

- автоматическое изменение статуса устройства после возврата.

При создании назначения пользователю доступны только устройства со статусом «Доступно» и сотрудники со статусом «Активен».

Назначение может иметь статус «Активно» или «Возвращено». После оформления возврата запись сохраняется в истории и может использоваться для анализа движения оборудования.

#### **4.4 Управление техническим обслуживанием**

Программное обеспечение обеспечивает выполнение следующих функций:

- создание записи о техническом обслуживании;
- выбор обслуживаемого устройства;
- указание даты проведения работ;
- выбор типа обслуживания;
- указание стоимости работ;
- указание исполнителя;
- указание даты следующего обслуживания;
- добавление подробного описания;
- редактирование записи;
- просмотр детальной информации;
- удаление записи;
- поиск по названию устройства;
- поиск по инвентарному номеру;
- поиск по типу обслуживания;
- поиск по исполнителю;
- отображение предстоящих обслуживаний;
- визуальное выделение записей с приближающимся сроком обслуживания;
- формирование истории обслуживания устройства;
- учет совокупных затрат на обслуживание.

В системе могут использоваться следующие типы обслуживания:

- профилактическое;
- ремонтное;
- модернизация;
- осмотр;
- другое.

Для каждого устройства может быть указана дата следующего обслуживания. Информация о работах, запланированных на ближайшие 30 дней, отображается в соответствующем разделе и на панели управления.

#### **4.5 Управление гарантиями**

Программное обеспечение обеспечивает выполнение следующих функций:

- создание записи о гарантии;
- выбор устройства;
- указание поставщика;
- указание даты начала гарантийного периода;
- указание даты окончания гарантийного периода;
- определение активности гарантии;
- добавление описания условий покрытия;
- редактирование гарантийной информации;
- просмотр детальной карточки гарантии;
- поиск по названию устройства;
- поиск по инвентарному номеру;
- поиск по поставщику;
- фильтрация по статусу гарантии;
- определение количества активных гарантий;
- определение количества гарантий, истекающих в течение 30 дней;
- определение количества истекших гарантий;
- визуальное выделение истекающих гарантий;
- отображение гарантий в карточке устройства;
- формирование отчета по истечению гарантий.

Гарантии могут отображаться со следующими статусами:

- активна;
- истекает;
- истекла.

Статус гарантии определяется с учетом даты окончания ее действия. Информация о гарантиях, срок которых истекает в ближайшие 30 дней, используется для оперативного планирования продления, ремонта или замены оборудования.

#### **4.6 Панель управления и аналитика**

Панель управления предназначена для визуализации ключевых показателей состояния корпоративной инфраструктуры.

Пользователю доступны следующие показатели:

- общее количество устройств;
- количество назначенных устройств;
- количество доступных устройств;
- количество устройств в обслуживании;
- количество активных сотрудников;
- количество активных назначений;
- количество устройств с истекшей гарантией;
- общая сумма затрат на техническое обслуживание.

В системе отображаются следующие аналитические элементы:

- распределение устройств по статусам;
- распределение устройств по типам;
- распределение активных устройств по подразделениям;
- динамика затрат на обслуживание;
- динамика назначений устройств;
- прогноз истечения гарантий;
- перечень гарантий, истекающих в ближайшие 30 дней;
- перечень запланированных обслуживаний на ближайшие 30 дней.

Для визуального представления информации используются карточки показателей, круговые диаграммы, столбчатые диаграммы, линейные графики и информационные таблицы.

#### **4.7 Формирование отчетности**

Программное обеспечение обеспечивает формирование следующих видов отчетов:

- инвентаризационный отчет;
- отчет по назначенным устройствам;
- отчет по затратам на обслуживание;
- отчет по истечению гарантий;
- отчет по устройствам в разрезе подразделений.

Инвентаризационный отчет содержит информацию об инвентарном номере, серийном номере, названии устройства, типе, бренде, модели, статусе, расположении, дате покупки и окончании гарантии.

Отчет по назначенным устройствам содержит информацию об устройстве, сотруднике, подразделении, дате назначения и текущем статусе.

Отчет по затратам на обслуживание содержит информацию о дате обслуживания, устройстве, типе работ, описании, стоимости и исполнителе. В отчете рассчитывается общая сумма затрат.

Отчет по истечению гарантий содержит информацию об устройстве, поставщике, гарантийном периоде, количестве дней до окончания гарантии и текущем статусе.

Отчет по устройствам в разрезе подразделений содержит информацию о подразделении, сотруднике, закреплённом устройстве, типе устройства, дате назначения и статусе.

Для отчетов предусмотрены следующие функции:

- фильтрация по датам;
- фильтрация по подразделениям;
- фильтрация по типам устройств;
- фильтрация по статусам;
- отображение количества записей;
- просмотр результатов в табличной форме;
- экспорт данных в формат Excel XLSX;
- отображение информационного сообщения при отсутствии подходящих данных.

#### **4.8 Ведение журнала аудита**

Программное обеспечение обеспечивает автоматическую регистрацию действий пользователей.

Журнал аудита содержит следующую информацию:

- дата и время действия;
- пользователь, выполнивший действие;
- тип действия;
- вид объекта, с которым выполнено действие;
- идентификатор объекта;
- описание выполненной операции;
- сведения об измененных данных.

В журнале могут фиксироваться следующие типы действий:

- создание;
- обновление;
- удаление;

- назначение;
- возврат;
- вход в систему;
- выход из системы;
- деактивация.

Пользователю доступны следующие возможности:

- просмотр списка событий;
- фильтрация по периоду;
- поиск по пользователю;
- фильтрация по типу действия;
- фильтрация по виду объекта;
- комбинирование нескольких фильтров;
- просмотр подробного описания события;
- экспорт журнала в формат Excel XLSX;
- использование журнала для внешнего аудита;
- архивирование истории изменений;
- анализ активности пользователей.

Записи журнала отображаются в порядке убывания даты и времени. Наиболее новые события отображаются первыми.

#### **4.9 Административные функции**

Программное обеспечение обеспечивает выполнение следующих административных функций:

- создание учетной записи пользователя;
- присвоение уникального имени пользователя;
- указание электронной почты;
- указание полного имени;
- назначение роли;
- создание пароля;
- подтверждение пароля;
- хранение пароля в защищенном хешированном виде;
- просмотр перечня пользователей;
- просмотр даты последнего входа;
- просмотр текущего статуса учетной записи;

- деактивация пользователя;
- сохранение истории действий деактивированного пользователя;
- запрет входа в систему для деактивированного пользователя;
- предотвращение деактивации администратором собственной учетной записи;
- управление параметрами доступа.

Публичная самостоятельная регистрация пользователей в системе отсутствует.

Создание новых учетных записей осуществляется администратором.

## **5 Основные объекты учёта и данных**

В программном обеспечении используются следующие основные объекты:

- пользователь;
- роль пользователя;
- сотрудник;
- подразделение;
- устройство;
- тип устройства;
- инвентарный номер;
- серийный номер;
- статус устройства;
- расположение устройства;
- назначение устройства;
- возврат устройства;
- запись о техническом обслуживании;
- тип технического обслуживания;
- исполнитель технического обслуживания;
- затраты на обслуживание;
- дата следующего обслуживания;
- гарантия;
- поставщик;
- гарантийный период;
- условия гарантийного покрытия;
- QR-код устройства;
- хронология активности;
- отчет;



- запись журнала аудита.

## **6 Типовые сценарии использования**

Функциональные возможности программного обеспечения реализуются в рамках следующих типовых сценариев:

- регистрация нового устройства в реестре;
- заполнение характеристик устройства;
- присвоение устройству инвентарного номера;
- поиск устройства по инвентарному или серийному номеру;
- просмотр карточки устройства;
- формирование QR-кода устройства;
- регистрация нового сотрудника;
- назначение устройства сотруднику;
- просмотр активных назначений;
- оформление возврата устройства;
- просмотр полной истории перемещений;
- регистрация проведенного ремонта;
- регистрация профилактического обслуживания;
- планирование следующего обслуживания;
- просмотр предстоящих обслуживаний;
- учет затрат на обслуживание;
- регистрация гарантийного покрытия;
- контроль истечения гарантии;
- формирование инвентаризационного отчета;
- формирование отчета по назначенным устройствам;
- формирование отчета по затратам;
- формирование отчета по гарантиям;
- анализ распределения оборудования между подразделениями;
- экспорт отчетных данных в Excel;
- просмотр действий пользователей в журнале аудита;
- создание учетной записи пользователя;
- назначение пользователю роли;
- деактивация пользователя или сотрудника.

## **7 Информация необходимая для установки и эксплуатации системы**

## **7.1 Системные требования**

Для функционирования программного обеспечения необходимы:

- серверная инфраструктура, обеспечивающая работу серверной части приложения;
- система управления базой данных;
- сетевое подключение между сервером и рабочими местами пользователей;
- современный веб-браузер;
- подключение к сети Интернет или локальной сети организации в зависимости от варианта развертывания;
- программные компоненты, необходимые для функционирования серверной части системы.

Для использования программного обеспечения установка отдельного клиентского приложения на рабочее место пользователя не требуется. Работа осуществляется через веб-интерфейс.

## **7.2 Требования к рабочему месту пользователя**

Рабочее место пользователя должно обеспечивать:

- использование персонального компьютера, ноутбука или другого устройства с доступом к веб-интерфейсу;
- использование современного веб-браузера;
- стабильное подключение к сети Интернет или локальной сети;
- возможность отображения веб-страниц, таблиц, диаграмм и форм ввода данных;
- возможность загрузки файлов, сформированных системой;
- возможность работы с файлами формата XLSX при необходимости обработки экспортированных отчетов.

Для работы могут использоваться актуальные версии следующих браузеров:

- Google Chrome;
- Mozilla Firefox;
- Microsoft Edge;
- Opera;
- Safari;
- Яндекс Браузер.

## **7.3 Требования к квалификации пользователя**

Для работы с программным обеспечением пользователю необходимо обладать:

- базовыми навыками работы с персональным компьютером;

- навыками использования веб-браузера;
- навыками заполнения электронных форм;
- пониманием процессов учета и эксплуатации корпоративного оборудования;
- знанием своих должностных обязанностей и предоставленных прав доступа.

Для выполнения административных функций пользователь должен понимать принципы управления учетными записями, ролями и правами доступа.

Для работы с системой не требуется наличие специальных навыков программирования.

#### **7.4 Требования к серверной инфраструктуре**

Для эксплуатации системы используется серверная инфраструктура, обеспечивающая:

- функционирование серверной части программного обеспечения;
- обработку пользовательских запросов;
- хранение базы данных;
- хранение информации об устройствах, сотрудниках, назначениях, обслуживании и гарантиях;
- хранение журнала аудита;
- одновременную работу нескольких пользователей;
- сетевое взаимодействие с рабочими местами пользователей;
- резервное копирование данных;
- восстановление данных при возникновении нештатных ситуаций;
- защиту от несанкционированного доступа;
- стабильную работу программного обеспечения в соответствии с установленными параметрами эксплуатации.

Параметры серверного оборудования определяются с учетом количества пользователей, объема хранимых данных, интенсивности операций и выбранного варианта развертывания программного обеспечения.

### **8 Информация о технической поддержке**

Вопросы, возникающие при эксплуатации программного обеспечения «Курс ЕАМ», направляются в службу технической поддержки по адресу [support@it-kurs.com](mailto:support@it-kurs.com). Все обращения рассматриваются в рабочее время (Europe GMT+3), ответы и оказание поддержки в штатном режиме предоставляются не позднее 48 часов с момента обращения.